



Le service à la clientèle personnalisé dans une région à découvrir!

OUVERTURE DE POSTE

CONSEILLER / CONSEILLÈRE AUX PLAINTES
Temps plein 35 heures semaine d'une durée de 30 mois
Entrée en fonction : septembre 2019

Le CAAP – Chaudière-Appalaches est un organisme communautaire régional. Sa mission est de faciliter les démarches de plainte qu'entreprennent les usagers qui sont insatisfaits des services offerts par le système de la santé et des services sociaux incluant les résidences privées pour aînés.

Nature du travail:

Le rôle de conseiller/conseillère est d'accueillir, d'informer, d'intervenir, de préparer et de soutenir l'utilisateur du système de la santé et des services sociaux ou le locataire d'une résidence privée pour aînés dans ses démarches pour faire valoir ses droits auprès des instances concernées (régime d'examen des plaintes et régime du logement pour les litiges en matière de baux). Par son approche, le conseiller/la conseillère établit un rapport de confiance et crée les conditions favorables afin de faciliter la conciliation. En plus, d'intervenir, il/elle tient à jour ses dossiers et voit à la rédaction de différentes lettres et rapports. Il/elle est appelé/e à participer aux activités de promotion de l'organisme. Il/elle devra notamment animer des conférences publiques et tenir des kiosques d'information. Le conseiller ou la conseillère peut être appelé à se déplacer régulièrement dans la région pour assurer les services.

Profil recherché:

- Une formation collégiale ou universitaire dans le domaine de l'intervention;
- Une expérience pertinente d'au moins 2 ans dans le système de la santé et des services sociaux ou dans le milieu communautaire;
- Une excellente habileté de communication incluant des capacités de rédaction;
- Une approche orientée sur le client et la résolution de problème;
- Une bonne capacité d'adaptation et d'analyse;
- Une aisance avec les technologies de l'information et de la communication;
- Un sens de l'organisation, de planification et de souplesse;
- Détenir un permis de conduire et être en mesure de se déplacer dans la région.

Nous offrons :

- Un milieu de travail stimulant où vos talents peuvent s'épanouir;
- Une ouverture à la conciliation travail-famille;
- Une équipe motivée et dynamique;
- Un horaire de travail de 35 heures/semaine réparti du lundi au vendredi de 8 h 30 à 16 h 30 nécessitant certaines disponibilités de soir et très occasionnellement les fins de semaine;
- Un contrat de 2 ½ ans avec possibilité de permanence par la suite;

- Un taux horaire de 20 \$ est offert avec une progression prévue à la fin de la probation et par la suite selon l'échelle salariale.

Si ce poste vous intéresse et vous avez les qualifications requises, faites parvenir votre candidature au comité de sélection, avant le vendredi 23 août à 16 h 30 à :

Courrier : C.P. 790 Sainte-Marie (Québec) G6E 3B9

Courriel : info@caapca.ca

Télécopieur : 418 387-3055

Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

Pour de plus amples informations, vous pouvez visiter notre site web :

www.caapca.ca